



Büro-Allrounder mit IT-Erfahrung

(m/w/d, unbefristet, in Vollzeit)

- » Du hast viel Erfahrung im IT-Bereich?
- » Im Bereich MS Office, Windows-Umgebungen, EDV-Anwendungen, Datenbanken fühlst Du Dich zuhause?
- » Materialwirtschaft und Reklamationsmanagement sind Dir nicht fremd?
- » Bist Du flexibel und bereit, Dich in neue Systeme einzuarbeiten?
- » Deine Arbeitsweise ist strukturiert, Du hast analytische Fähigkeiten und Probleme sind für Dich da, um sie zu lösen?
- » Deutsch beherrschst Du sicher in Wort und Schrift?
- » Wenn Du außerdem noch gerne im Team arbeitest, verantwortungsbewusst und kommunikationsstark bist, dann passt Du perfekt zu uns!



DEINE AUFGABEN

- Einrichtung und Überwachung von Funksystemen und Gateway-Datensammlern im Zuge der Digitalisierung (Datenschnittstellen prüfen, Anbindung sicherstellen, Fehlermonitoring)
- Koordination der Funktionsanbindung von Rauchwarnmeldern, Wasserzählern, Wärmemengenzählern und elektronischen Heizkostenverteiltern
- Monitoring der Mess- und Ableseprozesse, Qualitätssicherung und Dokumentation
- Zusammenarbeit mit IT, Technik, Vertrieb und externen Dienstleistern
- Datenaufbereitung für Reporting und Abrechnung
- Handling von Materialwirtschaft und Beschaffungsprozessen (Bestellwesen, Lagerhaltung, Bestandsoptimierung)
- Reklamationsabwicklung
- Unterweisung von Kolleginnen und Kollegen im Umgang mit Systemen und Prozessen

Klingt gut? Dann freuen wir uns schon jetzt auf Deine Bewerbung!

Auch Quereinsteiger sind herzlich willkommen. Was Du noch nicht kannst, bringen wir Dir bei. Wir garantieren Dir eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit flexiblen Arbeitszeiten und zukunftsicherem Umfeld.

Sende uns Deine Unterlagen bitte per Post oder per E-Mail an **bewerbung@mobilmess.de**. Fragen beantworten wir gerne vorab telefonisch.

MobilMess Scheerer GmbH

Brennackerstraße 35
71540 Murrhardt
Telefon 07192 934386-0
www.mobilmess.de

